

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

Відділ з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру
Слобожанської селищної ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

07.11.2024 № 211

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2024 рік

1.	1600000	Відділ з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру Слобожанської селищної ради	43882751		
	(код Програмної класифікації витратків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)		
2.	1610000	Відділ з питань будівництва, містобудування, архітектури та містобудівного кадастру Слобожанської селищної ради	43882751		
	(код Програмної класифікації витратків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)		
3.	1610160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Кисіві), селищах, селах, територіальних громадах	0451500000
	(код Програмної класифікації витратків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації витратків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації витратків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією витратків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **5 387 421,00** гривень, у тому числі загального фонду **5 387 421,00** гривень та спеціального фонду **0,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України; Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" (зі змінами); Бюджетний кодекс України (зі змінами); Закон України "Про здійснення державних закупівель" (зі змінами); Наказ МФУ від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження ПЦМ складання місцевих бюджетів"; Наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010 №1147 "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів"; Господарський кодекс України; Постанови КМУ від 11.03.2022 №252 "Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану"; Закон України "Про Державний бюджет України на 2024 рік"; Рішення Слобожанської селищної ради від 07.12.2023 №3064-32/VIII "Про бюджет Слобожанської селищної територіальної громади на 2024 рік" (зі змінами)

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	5 387 421,00	0,00	5 387 421,00
	УСЬОГО	5 387 421,00	0,00	5 387 421,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програми розвитку місцевого самоврядування та сприяння відкритості і прозорості діяльності органів місцевого самоврядування Слобожанської селищної територіальної громади на 2021–2025 роки	5 387 421,00	0,00	5 387 421,00
	Усього	5 387 421,00	0,00	5 387 421,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	9,00	0,00	9,00
	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	звітність	278,00	0,00	278,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	звітність	85,00	0,00	85,00
	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунок	14,00	0,00	14,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунок	7,00	0,00	7,00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	кошторис	598 602,00	0,00	598 602,00
	якості					
	відсоток вчасно виконаних листів, звернень, доручень	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник відділу

Наталія ПЛЮЩІЙ

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ

(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу

Марія ДЕМЧЕНКО

(підпис)

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(Дата погодження)

М.П.