

КОЛЕКТИВНИЙ ДОГОВІР

між адміністрацією та трудовим колективом
комунального закладу

«Центр надання соціальних послуг»
Слобожанської селищної ради

(зміни та доповнення)

Схвалено на загальних зборах
трудового колективу
«03» травня 2023 року

Протокол №
від «03» травня 2023 року

Найменування посади	Кількість осіб
Заступник начальника	5
Інженер	3
Інженер	3
Інженер	1

с/мт Слобожанське
Дніпровський район

Лариса ВІЛІЧЕНКО

На загальних зборах трудового колективу комунального закладу «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради були прийняті та затверджені зміни та доповнення до колективного договору від 03 травня 2023 року №1, з метою врегулювання питань преміювання працівників з нагоди ювілейних дат, питань оплати праці відповідальним за ведення військового обліку, доповнити перелік посад, які мають право на додаткові відпустки пропонується:

1. Додаток 2 до Колективного договору «Положення про заохочення працівників КЗ «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради» до ювілейної дати - з нагоди 50-річчя та 65-річчя» доповнити: ювілейними датами - 55-річчя, 65-річчя.

2. Розділ V Колективного договору «Оплата праці» пункт 5.1.3 доповнити:
- відповідальним за ведення військового обліку встановлювати доплату в розмірі 10 відсотків посадового окладу, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року №1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів».

3. Додаток 7 до Колективного договору «Перелік посад працівників, робота яких дає право на додаткову відпустку за особливий характер праці (робота яких пов'язана з підвищенням нервово-емоційним та інтелектуальним навантаженням)» доповнити пунктами 6,7,8,9:

№ з/п	Найменування посади	Кількість днів додаткової відпустки
6.	Завідувач відділення	3
7.	Фахівець із соціальної роботи I категорії	3
8.	Фахівець із соціальної роботи II категорії	3
9.	Бухгалтер	3

4. Додаток 8 до Колективного договору «Перелік посад працівників, робота яких дає право на додаткову відпустку за ненормований робочий час» доповнити пунктами 7,8,9,10:

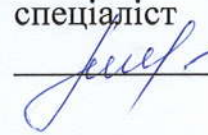
№ з/п	Найменування посади	Кількість днів додаткової відпустки
7.	Завідувач відділення	3
8.	Фахівець із соціальної роботи I категорії	3
9.	Фахівець із соціальної роботи II категорії	3
10.	Бухгалтер	3

Підписано

від адміністрації
директор

 Любов БУТ

від трудового колективу
спеціаліст

 Лариса БІЛЧЕНКО

**ЗАРЕЄСТРОВАНО ВИКОНАВЧИМ КОМІТЕТОМ
СЛОБОЖАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

Реєстраційний номер 5 від 05.05.2023 року

Супровідний лист
реєструючого органу 201-22/331 від 05.05.23
(визначає номер та дату надання листа)

Уповноважена особа
реєструючого органу А. Байко
(підпис) (назва та прізвище)

В даному колективному договорі між
адміністрацією та трудовим колективом
Комунального закладу
«Центр надання соціальних послуг»
Слобожанської селищної ради (зміни
та доповнення) прошнуровано, пронумеровано
та скріплено печаткою 2 (два) аркуші.

Директор Любов БУТ

