



**СЛОБОЖАНСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
код ЄДРПОУ 04525024

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

11 листопада 2025 року

селище Слобожанське

№ 437/р/п

Про забезпечення охорони нерухомого майна,
що належало померлій громадянці
Горбачовій Л.В.

Враховуючи повідомлення про смерть громадянки ГОРБАЧОВОЇ Людмили Василівни (свідоцтво про смерть Серія П-КИ № 276581 від 06 листопада 2025 року, видане Центром надання адміністративних послуг Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області), яка проживала за адресою: Дніпропетровська область, Дніпровський район, селище Слобожанське, вул. Слобожанська, буд. 15, кв. 26, та залишене після неї нерухоме майно у вигляді квартири, яка належала їй на праві приватної власності (що підтверджується Інформаційною довідкою з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно № 450349583 від 03.11.2025 року), з метою його охорони до закінчення строку, встановленого для прийняття спадщини, або набрання законної сили рішенням суду про визнання спадщини відумерлою, керуючись ст. 59 ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 1283 ЦК України

НАКАЗУЮ:

1. Створити комісію з забезпечення охорони квартири № 26, яка розташована за адресою: Дніпропетровська область, Дніпровський район, селище Слобожанське, вул. Слобожанська, буд. 15 (далі – нерухоме майно), у складі:

ЛАГОДА Людмила – секретар селищної ради (виконкому);

БАРСЬКА Алла – начальник відділу комунальної власності та приватизації виконавчого комітету Слобожанської селищної ради;

БУТ Любов – директор КЗ «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради;

НІКОЛЕНКО Алла – начальник КП «Керуюча компанія «Перспектива» Слобожанської селищної ради»;

ВОЛОВИЧЕНКО Євген – поліцейський офіцер громади.

2. Доручити членам комісії у строк до 30.11.2025 року здійснити заходи щодо охорони нерухомого майна шляхом його опечатування.

3. Призначити відповідальним за зберігання ключів від нерухомого майна директора КЗ «Центр надання соціальних послуг» Слобожанської селищної ради БУТ Любов, поклавши на неї обов'язок забезпечувати неможливість доступу сторонніх осіб до приміщення та

повідомляти селищного голову про будь-які спроби проникнення чи інші надзвичайні ситуації.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на секретаря селищної ради (виконкому) Людмилу ЛАГОДУ.

Селищний голова

Іван КАМІНСЬКИЙ

Заступник начальника юридичного відділу

_____ Євгенія ВОРОНІЮК

«__» _____ 2025

Начальник відділу кадрового забезпечення
та роботи з персоналом

_____ Тетяна ЖИТНЕВИЧ

«__» _____ 2025

