



Місцеве самоврядування
Виконавчий комітет Ювілейної селищної ради
Дніпропетровського району Дніпропетровської області

ПРОТОКОЛ № 4

ЗАСІДАННЯ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
ЮВІЛЕЙНОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

23 березня 2016 року

Засідання розпочалося о 13.00 год.
Засідання закінчилося о 14.30 год.

Засідання виконкому від 23.03.2016 року.

Початок о 13:00 год.

Лагода Людмила Василівна - головуєча

Члени виконавчого комітету:

Запрошені:

Лагода Людмила Василівна
Потапова Тетяна Анатоліївна
Яремко Тамара Яківна
Осадчук Валерій Іванович
Полупанова Валентина Миколаївна
Гряник Володимир Олександрович
Кононов Володимир Іванович
Осадчий Ігор Михайлович
Бровко Іван Володимирович
Тумак Дарія Омелянівна
Корінна Євгенія Яківна

ЧЕРГА ДЕННА:

1. Про стан та заходи щодо забезпечення чистоти і порядку на території Ювілейної селищної територіальної громади.
2. Про створення комісії з обстеження зелених насаджень.

Доповідає заступник селищного голови –

Потапова Т.А.

3. Про погодження заходів підготовки та проведення мітингу – реквієму до 30-ї річниці аварії на ЧАЕС.
4. Про затвердження плану заходів на 2016 рік щодо наповнення місцевих бюджетів, економічного і раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово - бюджетної дисципліни.
5. Про попередню оплату ТОВ «АВС БІЛД СЕРВІС».
6. Про затвердження штатного розпису.

**Доповідає начальник фінансово – економічного відділу –
головний бухгалтер – Демченко М.В.**

7. Про переведення садового будинку у жилий в садівничому товаристві «Восход».
8. Про переведення садового будинку у жилий в садівничому товаристві «Рубін».

Доповідає головний спеціаліст з юридичних питань –

Шевченко Г.А.

9. Про упорядкування адресного господарства.
10. Про взяття на квартирний облік.
11. Про звільнення від батьківської сплати за харчування.
12. Про надання дозволу на розміщення об'єктів торгівельного призначення.
13. Про надання матеріальної допомоги.
14. Про внесення змін до договору особистого сервітуту та продовження терміну на розміщення тимчасової споруди.

Доповідає секретар селищної ради (виконкому) –

Лагода Л.В.

1.СЛУХАЛИ: Про стан та заходи щодо забезпечення чистоти і порядку на території Ювілейної селищної територіальної громади.

Доповідала: Потапова Т.А. – заступник селищного голови.

Вважати за доцільне:

1. Затвердити заходи щодо забезпечення чистоти та благоустрою на території Ювілейної селищної ради (згідно з додатком).
2. Зобов'язати:
 - власників та орендарів земельних ділянок, керівників підприємств, установ, організацій, всіх суб'єктів господарювання привести в належний санітарний стан території, що перебувають у них в користуванні або у власності;
 - власників об'єктів торгівлі, що розташовані вздовж червоних ліній привести торгові павільйони до належного естетичного виду, встановити урни для сміття, очистити тротуари, прилеглу територію і бордюрні камені проїзної частини;
 - власників земельних ділянок, що межують з автотрасами здійснити очищення територій, прилеглих до проїзних частин від бруду і сміття;
 - керівників підприємств, організацій, установ (незалежно від форм власності), очистити від сміття прилегли території, на відстані 20 м. по периметру.
3. За невиконання цього рішення притягнути винних до адміністративної відповідальності.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради Потапову Т.А.

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 81 додається).

2.СЛУХАЛИ: Про створення комісії з обстеження зелених насаджень.

Доповідала: Потапова Т.А. – заступник селищного голови.

Вважати за доцільне:

- I. Створити комісію з обстеження зелених насаджень у складі:
 1. Потапова Т.А. – заступник селищного голови – голова комісії.
 2. Яремко Т.Я. – заступник селищного голови.
 3. Дерев'янка В.М. – головний спеціаліст з питань житлово-комунального господарства.
 4. Забара В.І. – головний спеціаліст з питань комунальної власності та земельних відносин.
 5. Дейнеко О.В. – головний спеціаліст з питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення.
 6. Представник територіального органу Держекоінспекції.
- II. У разі потреби до складу комісії включити балансоутримувача території та комунального підприємства, що здійснює утримання зелених насаджень, власника земельної ділянки (користувача).
- III. У разі подання юридичною чи фізичною особою заяви про видалення зелених насаджень до складу комісії включити представника заявника.

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 103 додається).

3.СЛУХАЛИ: Про погодження заходів підготовки та проведення мітингу – реквієму до 30-ї річниці аварії на ЧАЕС.

Доповідала: Демченко М.В. – начальник фінансово – економічного відділу – головний бухгалтер.

Вважати за доцільне:

1. Погодити заходи та кошторис підготовки та проведення мітингу – реквієму до 30-ї річниці аварії на ЧАЕС (додаток 1,2).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника фінансово-економічного відділу – головного бухгалтера Демченко М.В.

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 97 додається).

4.СЛУХАЛИ: Про затвердження плану заходів на 2016 рік щодо наповнення місцевих бюджетів, економічного і раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово - бюджетної дисципліни.

Доповідала: Демченко М.В. – начальник фінансово – економічного відділу – головний бухгалтер.

Вважати за доцільне:

1. Затвердити план заходів на 2016 рік щодо наповнення місцевих бюджетів, економічного і раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни (далі – План заходів), що додається.

2. Керівникам бюджетних установ та іншим відповідальним виконавцям забезпечити виконання плану заходів, про що інформувати фінансовий відділ виконкому Ювілейної селищної ради щомісячно до 1 числа місяця, наступного за звітним періодом, для узагальнення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради Вусик С.М.

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 98 додається).

5.СЛУХАЛИ: Про попередню оплату ТОВ «АВС БІЛД СЕРВІС».

Доповідала: Демченко М.В. – начальник фінансово – економічного відділу – головний бухгалтер.

Вважати за доцільне:

1. Надати дозвіл КП «ЖЕК - 1» на перерахування попередньої оплати ТОВ "АВС БІЛД СЕРВІС" у розмірі 30 % кошторисної вартості робіт по об'єктах:

- Капітальний ремонт ліфту житлового будинку за адресою: вул. Будівельників, буд. 16, п. 3, сума договору 301 190, 40 грн., аванс 30 % 90 357, 12 грн.;
- Капітальний ремонт ліфту житлового будинку за адресою: вул. Василя Сухомлинського, буд. 46, п. 1, сума договору 300 679, 20 грн., аванс 30 % 90 203, 76 грн.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів селищної ради Вусик Світлану Миколаївну.

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 104 додається).

6.СЛУХАЛИ: Про затвердження штатного розпису.

Доповідала: Демченко М.В. – начальник фінансово – економічного відділу – головний бухгалтер.

Вважати за доцільне:

1. Затвердити штатний розпис на 2016 рік виконавчого комітету Ювілейної селищної ради в кількості 69,75 од. (додаток 1).

1. Затвердити штатний розпис на 2016 рік інспекції державно – будівельного контролю в кількості 4 од. (додаток 1).

1. Затвердити штатний розпис на 2016 рік КЗ Дошкільний навчальний заклад ясла – садочок " Сонечко " №35 в кількості 15,5 од. (додаток 1).

2. Дане рішення вступає в дію з 01.03.2016 року.

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 105,106,107 додається).

7.СЛУХАЛИ: Про переведення садового будинку у жилий в садівничому товаристві «Восход».

Доповідав: Шевченко Г.А. – головний спеціаліст з юридичних питань.

Вважати за доцільне:

1. Перевести садовий будинок, що розташований на території Ювілейної селищної ради, садівниче товариство «Восход», 90 за межами населеного пункту, у жилий будинок.

2. Рекомендувати зявнику гр. Петраковій Олені Миколаївні оформити всі необхідні документи у відповідних службах згідно з вимогами чинного законодавства.

3. Контроль за виконання цього рішення покласти на виконком Ювілейної селищної ради.

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 82 додається).

8.СЛУХАЛИ: Про переведення садового будинку у жилий в садівничому товаристві «Рубін».

Доповідав: Шевченко Г.А. – головний спеціаліст з юридичних питань.

1. Перевести садовий будинок, що розташований за адресою: Дніпропетровська область, Дніпропетровський район, смт. Ювілейне, садівниче товариство «Рубін», будинок № 24, у жилий будинок.

2. Рекомендувати зявнику гр. Скрипочник Ірині Леонідівні оформити всі необхідні документи у відповідних службах згідно вимог чинного законодавства.

3. Контроль за виконання цього рішення покласти на виконком Ювілейної селищної ради.

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 96 додається).

9.СЛУХАЛИ: Про упорядкування адресного господарства.

Доповідала: Лагода Л.В. – секретар селищної ради.

Вважати за доцільне, затвердити:

Внести зміни у рішення виконавчого комітету від 17.12.2014 р. № 379 та викласти в наступній редакції:

- змінити поштову адресу житлової квартири № 26, вул. 8 Марта, № 9, блок 2, сел. Ювілейне Дніпропетровського району Дніпропетровської області на № 26, вул. 8 Марта, 2Б, сел. Ювілейне Дніпропетровського району Дніпропетровської області.

Присвоїти енергооб'єкту ЗТП-229 (код ЄДРПОУ 23359034), поштову адресу: Дніпропетровська область, Дніпропетровський район, сел. Ювілейне, вул. Фрунзе, 9з.

1. Присвоїти поштову адресу 17/100 часткам комплексу: Дніпропетровська область Дніпропетровський район, територія Ювілейної селищної ради, комплекс будівель і споруд, 28.

2. Дане рішення направити до установ та організацій, що готують правовстановлюючі документи на майнові права.

- Присвоїти житловому будинку, розташованому на земельній ділянці (кадастровий номер 1221455800:02:001:0224), площею 0,0601 га, яка належить гр. Сталеву Олександрю Вікторовичу (***) , поштову адресу: Дніпропетровська область Дніпропетровський район, сел. Ювілейне, вул. Коралова, 26.

- Присвоїти поштові адреси земельним ділянкам, які утворились після поділу земельної ділянки кадастровий номер 1221455800:02:001:0474 площею 0,1437 га, яка належить гр. Бондаренку Віктору Анатолійовичу (***):

- - земельній ділянці площею 0,1202 га: сел. Ювілейне, вул. Василькова, 16,
- - земельній ділянці площею 0,1202 га: сел. Ювілейне, вул. Василькова, 16а.

- Присвоїти об'єкту нерухомості ГРС 9-А поштову адресу: Дніпропетровська область, Дніпропетровський район, територія Ювілейної селищної ради, комплекс будівель і споруд, 14.

- Присвоїти житловому будинку, розташованому на земельній ділянці (кадастровий номер 1221455800:02:001:0059), площею 0,0917 га, яка належить гр. Корсіковій Тетяні Володимирівні (***) , поштову адресу: Дніпропетровська область Дніпропетровський район, сел. Ювілейне, вул. Соборна, 23.

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 83, 84, 85,86,99,100,101 додається).

10.СЛУХАЛИ: Про взяття на квартирний облік.

Доповідала: Лагода Л.В. – секретар селищної ради.

Вважати за доцільне:

1. Затвердити в першочергових списках на отримання житла:
 - Світличну Світлану Вікторівну (дитина – інвалід II групи з психічного захворювання).

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 87 додається).

11.СЛУХАЛИ: Про звільнення від сплати за харчування.

Доповідала: Лагода Л.В. – секретар селищної ради.

Вважати за доцільне:

1. Звільнити від батьківської плати в розмірі 100% з 01.03.2016 року гр. Маркевич Вікторію Сергіївну за її доньку – **Маркевич Єлизавету Олексіївну** 28.09.2010 р.н., яка відвідує ДНЗ "Червона шапочка" (сім'я учасника бойових дій);
2. Звільнити від батьківської плати в розмірі 100% з 01.02.2016 року по 31.07.2016 року гр. Загоруйко Юлію Леонідівну за її сина – **Загоруйка Артема Сергійовича** 05.01.2013 р.н., який відвідує ДНЗ № 2 "Берізка" (малозабезпечена сім'я).

3. Звільнити від батьківської плати з 01.03.2016 р. в розмірі 50% гр. Сінохіну Тетяну Григорівну за її доньку – **Сінохіну Катерину Олександрівну** 23.01.2010 р.н., яка відвідує ДНЗ № 2 "Берізка" (дитина з багатодітної родини);
4. Звільнити від батьківської плати з 01.03.2016 р. в розмірі 50% гр. Рябоконе́нко Анастасію Сергіївну за її сина – **Рябоконе́нка Михайла Петровича** 09.01.2012 р.н., який відвідує ДНЗ № 2 "Берізка" (дитина з багатодітної родини).
5. Звільнити від батьківської плати в розмірі 100% з 01.12.2015 року по 31.05.2016 року гр. Бондар Наталію Степанівну за її доньку – **Бондар Аріну Сергіївну** 25.04.2010 р.н., яка відвідує ДНЗ № 35 "Сонечко" (малозабезпечена сім'я).
6. Звільнити від батьківської плати в розмірі 100% з 01.02.2016 року по 31.07.2016 року гр. Прокопович Маргариту Володимирівну за її доньку – **Прокопович Мар'яну Сергіївну** 08.02.2011 р.н., яка відвідує ДНЗ № 35 "Сонечко" (малозабезпечена сім'я).
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника фінансово-економічного відділу - головного бухгалтера Демченко Марію Володимирівну.

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 88 додається).

12.СЛУХАЛИ: Про надання дозволу на розміщення об'єктів торговельного призначення.

Доповідала: Лагода Л.В. – секретар селищної ради.

Вважати за доцільне:

Надати дозвіл на початок роботи торговельної палатки для продажу штучних виробів у вигляді квітів та вінків за адресою: сел. Ювілейне, вул. Василя Сухомлинського, 42, ФОП Каплій Любові Леонідівні.

Надати дозвіл на здійснення виносної торгівлі саджанцями хвойних культур з 23.03.2016 р. по 31.12.2016 р. ФОП Венжега Анастасії Олександрівні. Траса Дніпропетровськ-Луганськ-Ізварине напроти ТОВ Епіцентр.

Надати дозвіл на проведення виставкового заходу «ФАСАД-2016» - національної виставки енергоефективного будівництва та ландшафтного дизайну на території торговельно-розважального центру «Караван» з 06.04.2016 р. по 09.04.2016 р. (включно), розташованого за адресою: сел. Ювілейне, вул. Нижньодніпровська, 17, ТОВ ЕКСПО-ЦЕНТР «МЕТЕОР».

Надати дозвіл на продаж штучних виробів у вигляді квітів та вінків за адресою: сел. Ювілейне, вул. Теплична (вздовж огорожі ЮСЗШ № 1 та в районі бібліотеки по вул. Теплична, 31) ФОП Олійник Ірині Миколаївні.

Надати дозвіл на розміщення дитячих атракціонів з травня 2016 року по вересень 2016 року за адресою: сел. Ювілейне, вул. Теплична (біля будинку № 33), ФОП Ковальському Дмитру Володимировичу.

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 89,90,91,108,109 додається).

13.СЛУХАЛИ: Про надання матеріальної допомоги.

Доповідала: Лагода Л.В. – секретар селищної ради.

Вважати за доцільне:

1. Надати у квітні матеріальну допомогу :
 - **Волошину Володимиру Олександровичу** 1976 р.н., (***) , який мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Будівельників, буд. 22, кв. 100 у розмірі 2000 грн.;
 - **Почерняєву Максиму Олександровичу** 1996 р.н., (***) , який мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Василя Сухомлинського, буд. 46, кв. 31 у розмірі 2000 грн.;

- **Таранову Михайлу Миколайовичу** 1985 р.н., (***) , який мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. 8 Марта, буд. 15, кв. 129 у розмірі 2000 грн.;
- **Романову Геннадію Олександровичу** 1954 р.н., (***) , який мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Теплична, буд. 35, кв. 64 у розмірі 2000 грн.;
- **Герасименку Олексію Івановичу** 1973 р.н., (***) , який мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Будівельників, буд. 12, кв. 132 у розмірі 2000 грн.;

Необхідні документи додаються.

2. Затвердити дане рішення на засіданні чергової сесії.

Надати у квітні матеріальну допомогу дітям війни до ювілейних дат в розмірі 500 грн. (додаток 1).

Надати у квітні матеріальну допомогу в розмірі 500 грн. багатодітним сім'ям (додаток 1):

3. Надати у квітні матеріальну допомогу :

- **Карлінській Інні Іванівні** 1964 р.н., (***) , яка мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Василя Сухомлинського, буд. 54а, кв. 76 у розмірі 1000 грн.;
- **Калюзі Надії Анатоліївні** 1961 р.н., (***) , яка мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Теплична, буд. 31, кв. 79 у розмірі 500 грн.;
- **Єрмаковій Лідії Миколаївні** 1941 р.н., (***) , яка мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Теплична, буд. 31, кв. 76 у розмірі 500 грн.;
- **Зубар Валентині Миколаївні** 1937 р.н., (***) , яка мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Теплична, буд. 31, кв. 110 у розмірі 800 грн.;
- **Макєєву Роману Миколайовичу** 1983 р.н., (***) , який мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. 8 Марта, буд. 15, кв. 101 у розмірі 800 грн.;
- **Залевській Ользі Степанівні** 1941 р.н., (***) , яка мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. 8 Марта, буд. 15, кв. 105 у розмірі 800 грн.;
- **Казаківу Петру Миколайовичу** 1946 р.н., (***) , який мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Будівельників, буд. 28, кв. 10 у розмірі 3000 грн.;
- **Неботовій Галині Василівні** 1941 р.н., (***) , яка мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Будівельників, буд. 12, кв. 228 у розмірі 1000 грн.;
- **Жогно Тетяні Дмитрівні** 1961 р.н., (***) , яка мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Будівельників, буд. 12, кв. 182 у розмірі 1000 грн.;
- **Сидоренку Віталію Федоровичу** 1951 р.н., (***) , який мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Будівельників, буд. 20, кв. 118 у розмірі 1500 грн.;
- **Омельченко Євгенії Володимирівні** 1940 р.н., (***) , яка мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Будівельників, буд. 16, кв. 100 у розмірі 500 грн.;
- **Тіпикіній Ларисі Павлівні** 1963 р.н., (***) , яка мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. 8 Марта, буд. 17, кв. 63 у розмірі 1000 грн.;
- **Карасенку Ніні Василівні** 1985 р.н., (***) , яка мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. 8 Марта, буд. 17, кв. 129 у розмірі 1000 грн.;
- **Опанаску Олександрю Дмитровичу** 1967 р.н., (***) , який мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. 8 Марта, буд. 9а, кв. 71 у розмірі 1000 грн.;
- **Канаровському Віктору Андрійовичу** 1939 р.н., (***) , який мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Будівельників, буд. 4, кв. 9 у розмірі 1000 грн.;
- **Півненку Миколі Васильовичу** 1947 р.н., (***) , який мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Будівельників, буд. 5, кв. 8 у розмірі 1000 грн.;
- **Ігнатєвій Валентині Степанівні** 1950 р.н., (***) , яка мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Василя Сухомлинського, буд. 50а, кв. 33 у розмірі 600 грн.;
- **Романовій Мелінії Василівні** 1940 р.н., (***) , яка мешкає за адресою: сел. Ювілейне, вул. Василя Сухомлинського, буд. 44, кв. 73 у розмірі 700 грн.

Необхідні документи додаються.

2. Затвердити дане рішення на черговій сесії.

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 92, 93, 94,95 додається).

14.СЛУХАЛИ: про внесення змін до договору особистого сервітуту та продовження терміну на розміщення тимчасової споруди.

Доповідала: Лагода Л.В. – секретар селищної ради.

Вважати за доцільне:

1. Внести зміни в п. 2.1. Договору про встановлення особистого сервітуту від 02.02.2015 року № 109, укладеного з ФОП Сотниковою Тамарою Олексіївною та викласти в наступній редакції:

- п. 2.1 продовжити договір встановлення строкового особистого сервітуту до 31.12.2016 р.

2. Зобов'язати ФОП Сотникову Тамару Олексіївну продовжити паспорт прив'язки тимчасової споруди у відділі архітектури, містобудування, житлово-комунального господарства, будівництва та інфраструктури Дніпропетровської райдержадміністрації.

Вирішили: «за» - одноголосно (рішення № 102 додається).

СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА

І. КАМІНСЬКИЙ